

# École des Pionniers

## Conseil d'établissement

Procès-verbal, 2<sup>e</sup> séance  
Mardi 1<sup>er</sup> novembre 2022, 18 h 45  
À l'agora du pavillon Laure-  
Gaudreault

### Présences :

M. Martin Corbeil, président, parent  
Mme Roxanne Drolet, parent  
Mme Éveline Fortier, trésorière, parent  
Mme Émilie Croteau, parent  
Mme Alexandra Houle, parent  
Mme Gisèle Vachon, parent  
Mme Roseline Drolet, représentante de la communauté  
Mme Éloïse Levasseur, représentante du service de garde  
Mme Magalie Dubé, représentante du personnel de soutien  
Mme Isabelle Gingras, représentante des professionnels  
Mme Valérie Rioux, enseignante au préscolaire, arrivée à 19h25  
M. Jérôme Dubé, enseignant au primaire  
Mme Geneviève Renaud, enseignante au primaire  
Mme Marleyne Caouette, enseignante au secondaire  
M. Guillaume Gagné, enseignant au secondaire  
M. Zachary Rivard, élève  
M. Adam Oueslati, élève

### Absences :

M. Maxime Gagnon, vice-président, parent  
M. Jonathan Palmaerts, parent  
Mme Delphine Boyer-Groulx, parent substitut  
Kim Basque, parent substitut  
Mme Stéphanie Després, parent substitut

Mme Laurie Germain, parent substitut

M. Sylvain Laporte, directeur adjoint

M. Yanick Billette, élève

**Présences membres de la direction :**

M. Jasmin Bélanger, directeur

Mme Chantal Spina, directrice adjointe

Mme Andrée-Anne Goudreau, directrice adjointe

Mme Geneviève Demers, gestionnaire administrative d'établissement

1. **Ouverture de la séance - vérification du quorum**  
Après vérification du quorum, la séance est ouverte à 18h47.
  
2. **Adoption de l'ordre du jour (22/23-02-01) (fiches 3,4)**  
Après la lecture de l'ordre du jour, son adoption est proposée par Mme Vachon et appuyée par M Rivard.
  
3. **Adoption et suivis du procès-verbal de la 1<sup>re</sup> séance tenue le 11 octobre 2022 (22/23-02-02) (fiches 3, 4)**  
  
Après vérification du document, son adoption est proposée par M. Rivard et appuyée par Mme Isabelle Gingras.

En suivi au compte-rendu du 11 octobre, M. Bélanger revient sur les inscriptions aux activités parascolaires du midi à Laure-Gaudreault. Il y a 19 midis-cycle d'activités socioculturelles et 17 midis-cycle sportifs.

Nombre d'inscriptions aux activités socioculturelles : 163

Nombre d'inscriptions aux comités : 86

Nombre d'inscriptions aux activités sportives : 223

Concernant la clientèle scolaire, il y a une augmentation de 8 élèves au pavillon MB qui accueille 305 élèves, une baisse de 17 élèves à DLS qui accueille 461 élèves. À LG, il y a 15 élèves de plus qu'en 2021-22 pour un total de 467 élèves. Le nombre d'élèves à l'école des Pionniers est donc constant. M. Corbeil mentionne que les prévisions des 5 prochaines années indiquent que plusieurs écoles du centre de services risquent d'être à capacité maximales. Mme Roseline Drolet questionne la direction concernant le nombre d'élèves hors territoire du centre de services qui fréquentent les Pionniers. Au secondaire, il s'agit d'environ une quarantaine d'élèves.

M. Bélanger félicite les participants au crosscountry !  
Félicitations à Adam Oueslati pour sa victoire à l'événement.

M. Bélanger indique qu'il enverra les formulaires de déclaration par courriel aux membres du CÉ, comme ils ne les ont pas reçus.

M. Bélanger indique que l'activité des portes ouvertes a été un succès ! Plus de 200 familles ont visité dans la première heure ! Les visiteurs ont été très satisfaits.

M. Bélanger indique que l'activité Pionniers d'un jour a eu lieu la semaine dernière. Cette activité a permis aux élèves de 6<sup>e</sup> année de DLS de vivre une ½ journée au secondaire !

Mme Demers indique que l'équipe de volleyball a pu avoir accès à certaines plages horaires au gymnase.

Mme Demers indique que le Fonds d'aide du milieu du mouvement Desjardins a accepté de financer le projet d'équipement de scène pour la somme de 31 000\$.

#### 4. Intervention du public

Aucune intervention n'a lieu.

#### 5. Rapports :

- du président

M. Corbeil n'a aucune information particulière à transmettre.

- de la représentante du service de garde

Mme Levasseur n'a aucune information particulière à transmettre.

- du représentant au comité de parents

M. Corbeil indique que M. Pomerleau a été réélu comme président.

Cette année, la notion d'aire de desserte, de critères d'inscription et de frais chargés aux parents seront discutés.

- du conseil étudiant

M. Rivard indique que deux activités ont été vécues depuis la dernière rencontre ; la journée thématique aux couleurs de l'école et la fête d'Halloween !

- du directeur

Mme Goudreau mentionne que la disco d'Halloween du 28 octobre a été un franc succès, tout comme la fête

d'Halloween. Elle indique aussi que les rencontres suite au premier bulletin auront lieu dans la semaine du 14 novembre.

Mme Roxanne Drolet questionne la direction concernant l'attention qui est portée aux élèves qui vivent avec des allergies alimentaires. M. Bélanger la rassure concernant le support de l'infirmière dans de telles situations.

**6. Adoption des règles de régie interne du conseil d'établissement (22/23-02-03) (fiches 3, fiche 16)**

M. Corbeil mentionne qu'il n'y a pas eu de modifications apportées aux règles de fonctionnement cette année.

Mme Roseline Drolet propose de changer le terme séance extraordinaire pour séance ordinaire au point 16. La modification a été faite.

L'adoption des règles de régie interne est proposée par Mme Rioux et appuyée par M. Oueslati.

**7. Plan de formation pour les membres du conseil d'établissement (fiche 3)**

M. Corbeil rappelle aux membres l'importance de lire les fiches de formations disponibles dans le dossier TEAMS du conseil d'établissement. Les fiches sont identifiées selon les sujets traités lors des séances.

**8. Projets entrepreneuriaux (Mme Cassandra Bui)**

Ce point a été traité à la suite du point 5, afin de libérer Mme Bui.

Mme Bui siège sur le comité entrepreneuriat de l'école. Mme Bui est très impliquée dans l'entrepreneuriat scolaire de la région, dont le défi Oze Entreprendre.

Elle précise les critères relatifs aux projets entrepreneuriaux scolaires.

Ces projets peuvent bénéficier de certaines sommes versées par le MEQ.

Mme Spina mentionne aux membres à quel point les projets entrepreneuriaux rayonnent dans notre milieu et contribuent au développement des jeunes.

**9. Budget de l'école (22/23-02-04) (fiche 23)**

Mme Demers indique que les sommes sont livrées en fonction du nombre d'élèves de l'école. Elle fait la distinction entre les mesures protégées et les mesures dédiées.

Mme Demers présente le budget du primaire, puis elle présente le budget du secondaire.

Des précisions sont apportées concernant l'aide qui est apportée aux élèves grâce aux nouvelles mesures.

M. Bélanger précise que le budget sera révisé en cours d'année scolaire.

Suite à la présentation du budget, son adoption est proposée par Mme Vachon et appuyée par Mme Fortier.

## **10. Normes et modalités - bulletins - rencontres de parents**

M. Bélanger indique que ce point a été discuté dans les points de la direction par Mme Goudreau pour le primaire.

Mme Spina indique que les bulletins pour les élèves du secondaire seront disponibles le 16 novembre. Il y aura des rencontres sur rendez-vous (présentiel et virtuel) le 17 novembre en après-midi et en soirée. Elle indique qu'il y aura une session d'évaluation en décembre. L'horaire sera connu sous peu. Elle indique que le document concernant les normes et modalités d'évaluation a été envoyé aux parents.

## **11. Activités et visites éducatives (22/23-02-05)**

M. Bélanger précise que la consultation concernant les voyages niveau au secondaire est en cours. Les informations concernant ces voyages sont dans le TEAMS du CÉ. Un document concernant les critères relatifs aux voyages a été fait. Ce document a été présenté aux enseignants et il sera disponible sur le site web de l'école.

Mme Rioux présente le projet d'enseignement à l'extérieur, dans différents lieux près de l'école, comme des parcs municipaux. Ces sorties seront sporadiques, en fonction de la température. Suite à la présentation de Mme Rioux, l'adoption de ces activités est approuvée par Mme Dubé et appuyée par Mme Croteau.

Mme Demers propose la campagne Perfection pour le financement des voyages-niveaux du secondaire.

Pour le financement du Voyage en Grèce en 2024, c'est les fromages Bergeron qui est l'entreprise proposée.

Mme Levasseur propose une activité aux amusements Mille-Pattes lors de la journée pédagogique du 17 novembre.

L'adoption de ces activités est proposée par M. Rivard et appuyée par Mme Croteau.

## **12. Questions diverses :**

Mme Dubé propose que toute l'école souligne la retraite de Mme Mariel, secrétaire de DLS.

Mme Croteau souhaite que les parents reçoivent des comptes-

rendus de la fondation de l'école.

Mme Roseline Drolet souhaite que le document concernant les voyages discuté au point 11 soit diffusé aux parents.

Mme Croteau souhaite le retour du spectacle amateur. Il sera de retour sous forme d'un gala de chant en mai prochain.

### **13. Levée de la séance**

La levée de la séance à 21h00 est proposée par M. Rivard et appuyée par M Oueslati.

Martin Corbeil, président            Jasmin Bélanger, directeur  
Andrée-Anne Goudreau, secrétaire

